

**Győrtelek Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**GYŐRTELEK**

Száma: 218-2/2017/Gy.

**Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 10. napján tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyve:**

- a./ Jegyzőkönyve: 1-től - 8-ig.
- b./ Tárgysorozata: 1-től 5-ig
- c./ Határozatai: 7-11.
- d./ Rendelete: ---

Tárgyalásra  
/nyilvános ülésen/

**1./ Előterjesztés a 2017. évi költségvetés elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester**

**2./ Előterjesztés a 2016. évi belső ellenőri jelentés elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester**

**3./ Előterjesztés a 2017. évi Közmunka pályázat benyújtásának elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester**

**4./ Előterjesztés az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra a pályázat benyújtására  
Előadó: Halmi József polgármester**

**5./ Egyebek  
Előadó: Halmi József polgármester**

**Győrtelek, 2017. február 09.**

  
Halmi József  
polgármester



  
Dr. Kovács Adrienn  
jegyző

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. február 10. napján 8<sup>00</sup> órakor megtartott nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal Házasságkötő terme

Jelen vannak: Halmi József polgármester  
Demeter Antalné  
Bétériné Szabó Anikó  
Debreceni Zoltán  
Halász Mihályné  
Kisgyörgy Lajos képviselők.  
Tomori Szabolcsné

Tanácskozási joggal megjelent: Dr. Kovács Adrienn jegyző.

Halmi József Polgármester: köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő testületi tagból, 7 fő az ülésen megjelent, az ülést megnyitja.

Javasolja, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi pontot tárgyalja meg. Más javaslat nem hangzott el.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal a napirendre tett javaslatot elfogadja.**

**1./ Előterjesztés a 2017. évi költségvetés elfogadására**

**Előadó: Halmi József polgármester**

Halmi József Polgármester: A tegnapi nap folyamán a 2017. évi költségvetés át lett beszélve jegyzőnökkel és a pénzügyi előadókkal. 23 milliós hiánnyal számolunk, aminek a zöme két intézménynél, az óvodánál és a gyermekjóléti szolgálatnál merül fel. A szociális ellátás alul van finanszírozva, az óvodánál szintén. Mindenhol a bérnormatívára kapunk kevesebbet. A minimális létszámmal működünk mindenhol. Két főnek lesz jubileumi jutalom kifizetés. 6 millió forinttal kevesebb a hiányunk a tavalyi évhez képest. Jól van finanszírozva a védőnői szolgálat. Be van tervezve a dolgozóknak a cafetéria, a Rákóczi és a Sport utca aszfaltozása. Be vannak adva pályázataink a védőnői és háziorvosi szolgálat felújítására, külterületi közutak fejlesztésére, valamint az óvoda és a polgármesteri hivatal épületének energetikai korszerűsítésére. Ezek a pályázatok mind 100 %-os támogatottságúak. Folyamatban van a szennyvízhálózat beruházás is, ami jelenleg úgy néz ki, hogy 94 %-os támogatottságú, de remény van rá, hogy ez is 100 %-os támogatottságú lesz. Karbantartásra is van tervezve kiadás. A segélyeknél azokat terveztük be, amik a tavalyi költségvetésben szerepeltek. Véleményem szerint esetleg a 70 év felettiek támogatása esetében lehetne a helyi rendeletet módosítani és a 65 év felettieket támogatni, valamint ha szociális tűzifa támogatás van, akkor azt ki lehetne egészíteni az önkormányzat által vásárolt tűzifával. Adni kellene mindenkinek, mert sokan igazságtalanul maradnak ki. Kevés bevételünk van. Adót nem szeretnénk emelni, a lakosság egy része a 3.000,- Ft összegű kommunális adót is nehezen fizeti be. A bérleti díjakat sem érdemes emelni, gondok vannak a fizetéssel.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az előterjesztést nem fogadja el.**



**2./ Előterjesztés a 2016. évi belső ellenőri jelentés elfogadására**  
**Előadó: Halmi József polgármester**

Halmi József Polgármester:

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A belső ellenőrzési feladat ellátásáról 2016. évben Krasznai Ernőné belső ellenőr útján gondoskodunk. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése rendelkezik a belső ellenőrzésekkel kapcsolatosan az összefoglaló jelentés elkészítésének kötelezettségéről.

Krasznai Ernőné belső ellenőr a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette Önkormányzatunk 2016. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentést. (Melléklet)  
Kérem a Képviselő-testülettől a jelentés tudomásul vételét, valamint a határozati javaslat elfogadását.

Győrtelek, 2017. február 08.

Halmi József sk.  
polgármester

Halmi József Polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testületnek az előterjesztés elfogadását javasolta.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:**

**Győrtelek Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**7/2017. (II.10.)**  
**határozata**

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatnál a 2016. évi belső ellenőrzési terv alapján lefolytatott ellenőrzésekről készített, az előterjesztés mellékletét képező összefoglaló éves jelentést tudomásul veszi.

K.m.f.

Halmi József  
polgármester

Dr. Kovács Adrienn  
jegyző

**3./ Előterjesztés a 2017. évi Közmunka pályázat benyújtásának elfogadására**  
**Előadó: Halmi József polgármester**

Halmi József Polgármester:

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Győrtelek Község Önkormányzata az előző évek gyakorlatához hasonlóan 2017. évben is pályázatokat kíván benyújtani közfoglalkoztatási programok elnyerése céljából. A 2016. november hónapban kiírásra került járási startmunka mintaprogramok kidolgozása, az erre a célra kialakított elektronikus rendszeren, önkormányzati szinten megtörtént.

A keletkező munkaanyagokat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya megvizsgálta, és az önkormányzattal egyeztetve a szükséges javításokat elvégezte. Az egyik mintaprogram, mely értékteremtő (Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás) Két mintaprogram (termelő programok) esetében tervtárgyalást írtak elő, mely január hónapban megtörtént. A programok végleges formába öntése után kialakultak a támogatásra benyújtható véglegesíthető kérelmek.

Győrtelek Község Önkormányzata 2017. évben az alábbi közfoglalkoztatási járási startmunka mintaprogramokra kíván pályázatot benyújtani a Belügyminisztériumhoz:

- Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás
- Mezőgazdasági földutak karbantartása

A programok mindösszesen 40 fő foglalkoztatására irányulnak 12 hónapig terjedő időtartamban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent megjelölt közfoglalkoztatási programok megvalósítására irányuló pályázatok benyújtásához hozzájárulni szíveskedjenek.

Győrtelek, 2017. február 09.

Halmi József sk.  
polgármester

Halmi József Polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testületnek az előterjesztés elfogadását javasolta.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:**

**Győrtelek Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
8/2017. (II.10.)  
határozata**

**a 2017. évi járási startmunka program támogatási kérelmek benyújtásáról**

**Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

1. a 2017. évi járási startmunka program tárgyában a támogatási kérelmek (Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás, Mezőgazdasági földutak karbantartása) benyújtásával egyetért, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási kérelemhez kapcsolódó dokumentumokat aláírja, illetve a szükséges intézkedéseket megtegye;

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

2. támogatja, hogy a támogatási kérelem nyertessége esetén, a polgármester a támogatásban részesített projekt megvalósításához kapcsolódó dokumentumokat aláírja, a szükséges intézkedéseket megtegye, illetve a szükséges közbeszerzési eljárásokat megindítsa.



**Határidő:** döntést követően

**Felelős:** polgármester

Halmi József  
polgármester

K.m.f.

Dr. Kovács Adrienn  
jegyző

#### **4./ Előterjesztés az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra a pályázat benyújtására**

**Előadó: Halmi József polgármester**

Halmi József Polgármester:

#### **ELŐTERJESZTÉS**

**- a Képviselő-testülethez -**

Tárgy: Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra beadandó pályázat

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: ASP rendelet), valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény rendelkezései szerint 2018. január 1-től biztosítani kell az elektronikus ügyintézés lehetőségét. Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének legfőbb eleme az önkormányzatoknál folyó közigazgatási munka informatikai eszközökkel való támogatása. Az önkormányzati feladatellátás egységességének biztosítása, az ország pénzügyi stabilitásának megőrzése érdekében a feladatellátáshoz az állam biztosít központi információs rendszer szintű támogatást. Ez a rendszer az ASP.

Az önkormányzati ASP rendszer a Mőtv 114 § (2) bekezdése szerint, a helyi önkormányzatok feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásslolgáltatást nyújtó elektronikus információs rendszer. Az ASP rendszert a Kormányzat a Magyar Államkincstár útján működteti.

Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerekből (iratkezelő, települési portál; e-ügyintézési portál; gazdálkodási; ingatlan-vagyron, adó; ipari-kereskedelmi; valamint hagyatéki leltár rendszer), keretrendszerből, támogató rendszerekből, valamint az önkormányzati adattárházból épül fel.

Az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozás valamennyi önkormányzat számára kötelező.

Csatlakozási időpontok: **2017. január** elsejével az önkormányzati ASP rendszer gazdálkodási rendszeréhez és önkormányzati adórendszeréhez csatlakoznak az ASP rendelet 4. melléklete szerinti helyi önkormányzatok. (ebben Győrtelek önkormányzata nem szerepelt).

**2017. október elsejével** az önkormányzati adórendszerhez csatlakozik valamennyi helyi önkormányzat.

**2018. január elsejéig** az önkormányzati ASP rendszer valamennyi szakrendszeréhez csatlakozik az összes helyi önkormányzat. Az ASP rendszerhez való csatlakozás időpontja esetünkben tehát legkésőbb 2018. január 1.

A csatlakozás kétféle módon valósulhat meg; rendszercsatlakozással, vagy interfész segítségével. (Interfészes csatlakozást kizárólag az e-közigazgatásért felelős miniszter engedélyezhet egyedi kérelmek esetén, aki döntését indokolni nem köteles, pályázati támogatás nem igényelhető rá).



Rendszercsatlakozás esetén - a keretrendszer és a szakrendszer által támogatott feladatainak informatikai támogatását a helyi önkormányzat a keretrendszer és a szakrendszer útján látja el.

Fent részletezett feladatok megvalósításhoz megjelent a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívás, melynek keretében lehetőség van a szükséges technikai-, szakmai feltételek finanszírozására. A támogatás feltétele az ASP rendeletben foglalt előírások és kötelezettségek betartása, az ott rögzített előfeltételek megléte. A támogatás intenzitása 100%, mely teljes egészében lehívható előlegként.

A pályázati kiírás szerint igényelhető költségek részletezése:

Elszámolható maximális bruttó költségek, adatok Ft-ban (3000 fő lakosságnál kisebb településekre vonatkozóan)

Eszközbeszerzés 3 300 000 (számítógép, kártyaolvasó -kötelező minden ASP géphez-, nyomtató, laptop).

-Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása 780 000 (szabályzatok - biztonsági, iratkezelési - készítése).

-Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja 1 320 000 ( a korábbi nyilvántartásokból az ASP rendszernek megfelelő adatok átemelése).

-Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás 180 000 (az ASP központ által szervezett az ASP szolgáltatás bevezetéséhez kapcsolódó oktatáson való részvételhez szükséges utazások költsége).

-Tesztelés, élesítés 240 000 (az önkormányzatoknak tesztelni és ellenőrizni kell a számukra kialakításra kerülő szolgáltatásokat).

-Projektmenedzsment (2,5%), tájékoztatás, nyilvánosság 180 000.

Összesen: 6 000 000 Ft.

Győrtelek esetében tehát a maximális igényelhető összeg 6 millió Ft, melyet a pályázatban szeretnénk teljes egészében lehívni.

A pályázatot a 2017. február 06. és 2017. február 28. közötti időszakban lehet benyújtani.

A pályázat benyújtásakor szükséges csatolni a támogatási kérelem benyújtására és a támogatás felhasználására vonatkozó képviselő-testületi felhatalmazást.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és a vonatkozó határozati javaslat elfogadására.

Győrtelek 2017. február 08.

Halmi József sk.  
polgármester

Halmi József Polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testületnek az előterjesztés elfogadását javasolta.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:**

**Győrtelek Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
9/2017. (II.10.)  
határozata**

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozatot hoz annak érdekében, hogy Győrtelek Község Önkormányzata - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114.§-ának illetve az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII.31.) Korm. rendeletében meghatározottak szerint – önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tehessen, melyben felhatalmazza Győrtelek Község Önkormányzatának polgármesterét, hogy az önkormányzat nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási jogviszony létrejötté esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja Győrtelek Község Önkormányzata nevében és javára.

Felelős: Halmi József polgármester

Határidő: 2017. február 28.

Közreműködik: Dr. Kovács Adrienn jegyző

K.m.f.

Halmi József sk.  
polgármester

Dr. Kovács Adrienn sk.  
jegyző

## 5./ Egyebek

**Előadó: Halmi József polgármester**

Halmi József Polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy Szabó Péter fogorvos meghalt. Helyettesítését ideiglenesen Csengerből látja el egy doktornő.

Tóth Anna a gyermekjóléti szolgálat vezetője kérelmet nyújtott be a szolgálati lakás bérlése iránt. Javasolja, hogy részére 2017. február 15. napjától határozatlan időre havi 15.000,- Ft + rezsi költség bérleti díj fejében adja bérbe a szolgálati lakást a képviselő-testület.

Halmi József Polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testületnek az előterjesztés elfogadását javasolta.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:**

**Győrtelek Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
10/2017. (II.10.)  
határozata**

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Úgy dönt, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő, 4752 Győrtelek, Kossuth utca 133/d szám alatt található szolgálati lakást kiadja Tóth Anna (születési neve: Tóth Anna, születési hely: Budapest 04., születési idő: 1968. 04. 23., anyja neve: Sajtos Julianna) részére havonta nettó 15.000.- Ft + rezsi költség bérleti díj fejében 2017. február 15. napjától határozatlan időre. Felhatalmazza Halmi József polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

K.m.f.

Halmi József sk.  
polgármester

Dr. Kovács Adrienn sk.  
jegyző



Halmi József Polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Temetkezési Kft-vel a szerződéskötés folyamatban van. Szükséges meghatározni a ravatalozó használati díját. Javasolja, hogy urnás temetkezés esetén bruttó 10.000,- Ft, koporsós temetkezés esetén pedig bruttó 20.000,- Ft összegben legyen megállapítva a ravatalozó használati díj.

Halmi József Polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testületnek az előterjesztés elfogadását javasolta.

**A Képviselő-testület egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:**

**Győrtelek Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
11/2017. (II.10.)  
határozata**

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Úgy határoz, hogy urnás temetkezés esetén a ravatalozó használati díj mértéke bruttó 10.000,- Ft/alkalom, koporsós temetkezés esetén a ravatalozó használati díj mértéke bruttó 20.000,- Ft/alkalom összegben határozza meg.

K.m.f.

Halmi József sk.  
polgármester

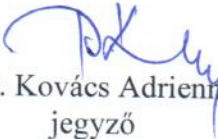
Dr. Kovács Adrienn sk.  
jegyző

Halmi József polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy 2017. február 18-án 6 órától Nagyecseden megrendezésre kerül a Lápi Disznótoros Fesztivál, valamint 13 órától Győrteleken a nyugdíjas farsang, mely rendezvényekre várja a képviselőket.

Mivel több napirend és felvetés nem volt Halmi József polgármester megköszönte a jelenlévők részvételét valamint aktív közreműködését és a nyilvános ülést bezárta.

  
Halmi József  
polgármester



  
Dr. Kovács Adrienn  
jegyző





Győrtelek Község Önkormányzatának  
Polgármestere  
4752 Győrtelek, Kossuth u. 47.  
Telefon/fax. : 06 44 557-050

## MEGHÍVÓ

Győrtelek Község Önkormányzata Polgármestereként a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2014. (X.20.) önkormányzati rendeletének 11.§-a alapján ezúton Tisztelettel meghívom Képviselő Hölgyet/Urát a

**2017. február 10. napján (péntek) 8.00 órakor**  
tartandó, rendkívüli képviselő-testületi ülésre.

**Az ülés helye:** Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácssterme

**A nyilvános ülés témája:**

1./ Előterjesztés a 2017. évi költségvetés elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester

2./ Előterjesztés a 2016. évi belső ellenőri jelentés elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester

3./ Előterjesztés a 2017. évi Közmunka pályázat benyújtásának elfogadására  
Előadó: Halmi József polgármester

4./ Előterjesztés az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra a pályázat benyújtására  
Előadó: Halmi József polgármester

5./ Egyebek  
Előadó: Halmi József polgármester

Győrtelek, 2017. február 09.

Tisztelettel:

  
Halmi József  
polgármester



## JELENLÉTI ÍV

**Készült: Győrtelek Község Önkormányzat 2017. február 10. napján megtartott NYÍLT Képviselő-testületi ülésén.**

Halmi József .....<sup>22</sup>.....polgármester  
Demeter Antalné .....<sup>Demeter Antal</sup>..... alpolgármester  
Béteriné Szabó Anikó .....<sup>Béteriné Szabó Anikó</sup>..... képviselő  
Debreceni Zoltán .....<sup>Debreceni Zoltán</sup>..... képviselő  
Halász Mihályné .....<sup>Halász Mihályné</sup>..... képviselő  
Kisgyörgy Lajos .....<sup>Kisgyörgy Lajos</sup>..... képviselő  
Tomori Szabolcsné .....<sup>Tomori Szabolcsné</sup>..... képviselő

### **Tanácskozási joggal megjelent:**

Dr. Kovács Adrienn .....<sup>Dr. Kovács Adrienn</sup>..... jegyző  
Igazoltan távol maradt: .....fő  
Igazolatlanul távol maradt: .....fő



## ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A belső ellenőrzési feladat ellátásáról 2016. évben Krasznai Ernőné belső ellenőr útján gondoskodunk. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése rendelkezik a belső ellenőrzésekkel kapcsolatosan az összefoglaló jelentés elkészítésének kötelezettségéről.

Krasznai Ernőné belső ellenőr a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette Önkormányzatunk 2016. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentést. (Melléklet)

Kérem a Képviselő-testülettől a jelentés tudomásul vételét, valamint a határozati javaslat elfogadását.

Győrtelek, 2017. február 08.

Halmi József sk.

polgármester

TERVEZET

**Győrtelek Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**.../2017. (.....)**

**határozata**

**Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

az önkormányzatnál a 2016. évi belső ellenőrzési terv alapján lefolytatott ellenőrzésekről készített, az előterjesztés mellékletét képező összefoglaló éves jelentést tudomásul veszi.

K.m.f.

Halmi József sk.

polgármester

Dr. Kovács Adrienn sk.

jegyző

Szervezet neve: Györtelek Község Önkormányzata

Györtelek

..... /.....

<b>Jóváhagyom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

<b>A jelentést elfogadom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

### ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**A Györtelek Község Önkormányzata költségvetésében megtervezett állami támogatás, normatíva megalapozott tervezése, tanügyi nyilvántartások vizsgálata című ellenőrzéshez**

Györtelek, 2017. január 11.



- A kormányzati funkciók között nem szerepel a  
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége  
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés  
066010 Zöldterület-kezelés kormányzati funkciók.

A Györteleki Napsugár Óvoda 2014. április 24.-i keltezésű Törzskönyvi kivonatában az alábbi kormányzati funkciók megtalálhatóak, melyekhez állami támogatás kapcsolódik:

- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 096010 Óvodai intézményi étkezés
- 096020 Iskolai intézményi étkezés
- A kormányzati funkciók között megtalálható a 096010 és a 096020 kormányzati funkció, azonban ezeket már nem lehet használni, viszont nem szerepel a 096015 Gyermekeitkeztetés köznevelési intézményben kormányzati funkció.

A Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat intézmény 2016. április 21-ei keltezésű Törzskönyvi kivonata az alábbi kormányzati funkciókat tartalmaz, amihez állami támogatás kapcsolódik:

- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104042 Család és gyermejjóléti szolgáltatások
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás

### **Működési engedélyek**

A Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Társulás a 2016. évben rendelkezik érvényes működési engedéllyel a feladatellátásához, mely a normatíva igénylés jogosságát alátámasztja.

### **A 2016. évre leadott normatíva igénylőlap, évközbeli módosítások**

Az önkormányzat a működéséhez a 2016. évben az alábbi jogcímen igényelt támogatást a mutatószám felmérőlapokon:

- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása – óvodaműködés



Települési önkormányzatok szociális – családsegítés, szociális étkezés, házi segítségnyújtás - gyermekjóléti feladatainak támogatása

Ezen belül:

- a Családsegítés és a Gyermekjóléti szolgálat feladatot látja el az önkormányzat társulás formában. A támogatás a **működési hónapok** figyelembe vételével a **mutatószám felmérés** kitöltése útján a szakmai létszáma alapján illeti meg az önkormányzatot a támogatás, mint szolgálat, és mint központ.
- a Házi segítségnyújtás feladathoz a támogatás az **ellátotti létszám** alapján illeti meg az önkormányzatot. A mutatószám év közben nem lett módosítva.
- a Szociális étkeztetés feladathoz a támogatás az élelmezési napok alapján megállapított **étkezői létszám** alapján illeti meg az önkormányzatot. A mutatószám év közben szintén nem lett változtatva.
- az Időskorúak nappali ellátása feladathoz a támogatás az önkormányzatokat az **ellátottak száma szerint** illeti meg. Azon ellátottakat, akik kizárólag étkeztetésben részesülnek nem vehetők figyelembe. A mutatószám év közben nem lett módosítva.

**Felvételi és mulasztási napló és az oktatási statisztika 2015.10.01. és 2016.10.01. időpont szerint**

Az „Óvodai felvételi és mulasztási napló” adata és az október 01-sejei állapotnak megfelelően készített oktatási statisztika az alapja a mutatószám felmérésnek.

**A dokumentumokat átvizsgálva megállapítom, hogy**

A 2016. költségvetési évet érintő **2015/2016. nevelési év** szerint a Györteleki Napsugár Óvoda 3 csoporttal működött:

Napraforgó csoport 18 fő szerepel, melyből

- 14 fő 3 éves,
- a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és legkésőbb 2015. december 31-éig első alkalommal igénybe veszik az óvodai nevelést meghatározásnak 4 fő felel meg (2. 5. 11. 18. sorszámú),

össességében **megegyezik** az október 1-sejei statisztikában lejelentett 18 fővel.

Pillangó csoport 16 fővel lett indítva, mely gyermekek mindegyike a 3 és 7 éves kor között van, illetve a létszámadat **megegyezik** az oktatási statisztika adatával.

Százlábú csoport létszáma szintén 17 fő, melyből 17 fő 7 év alatti, azaz a 7. életévét 2015.08.31-ig nem töltötte be. A csoport létszámadata **megegyezik** az oktatási statisztikába lejelentettel.

- A felvételi és mulasztási naplóból általam megállapított 3 évesnél fiatalabb 4 fő létszámtól eltér az oktatási statisztikában szerepeltetett 2 fő létszám, illetve a 7 év feletti gyermeklétszámot nem állapítok meg a 2015.10.01-i oktatási statisztika adatához.



- az iskolai étkeztetés elszámolt kiadása 9.452.698 Ft, a végleges kötelezettségvállalás 9.934.905 Ft, a megigényelt normatív támogatás összege 12.756.864 Ft, amitől alacsonyabb a várható költség.
  - az intézményen kívüli gyermekétkeztetés elszámolt kiadása 161.690 Ft, a végleges kötelezettségvállalás 161.292 Ft, a megigényelt normatív támogatás összege 5.890.094 Ft, amitől az **elszámolt költség jelentős összeggel tér el.**
- a gyermekétkeztetés cofogon az összes kiadás 17.054.275 Ft, mely a normatíva igénylésben szerepeltetett 18.939.823 Ft-hoz 9 %-al viszonyítva alacsonyabb.

**Az élelmezési napok tervezésekor az önkormányzat körültekintően járt el, figyelembe vette a jelentkező hiányzások, kieső ellátotti napok hatását. A felmerült kiadásokat az élelmezési napok szerinti felosztással tervezte meg a feladatokra, mely minden esetben magasabb, mint a könyvelési adatok szerint az ellenőrzésig elszámolt kiadás.**

#### **Gondozotti napok nyilvántartása**

**Házi segítségnyújtás** feladat Győrtelek község területén van biztosítva. A házi segítségnyújtáson belül a házi gondozás és a szociális segítség igénybevételére van lehetőség. A feladatellátáshoz a gondozónők a tevékenységnaplót vezetik. A naplók adatainak összesítése során az alábbi megállapítást adom:

- szociális segítségben két gondozónő 2684 gondozotti napot teljesített, mely szerint az ellátottak létszáma 252 gondozotti napra vetítve 10,65 fő.
- házi gondozásban öt gondozónő 6165 gondozotti napot teljesített, mely szerint az ellátottak átlagos száma 252 gondozotti nap szerint 24,46 fő.

Összesen **35 fő** a teljesített létszám, mely a **normatíva felmérőlapon igényelttel azonos.**

- A gondozónők közül Tóthné Roskó Barbara májustól decemberig 7 gondozottat látott el. A költségvetési törvény szerint „támogatás legfeljebb egymást követő 60 napig igényelhető arra az ellátotti létszámra is, amely a külön jogszabályban foglalt szociális gondozói létszámra meghatározott maximális ellátotti számot meghaladja.” A gondozotti napok összesített számából az ellátottak átlagos létszáma 5,2 fő, azonban a listában 60 napot meghaladóan 7 fő gondozott neve szerepel.

**Idősek nappali ellátása** feladat szintén csak a győrteleki lakosok részére van biztosítva. Az eseménynaplóból összesített napok száma 4280 nap, melyből 252 napra vetítve az ellátottak száma 17 fő, mely 2 fővel magasabb, mint a normatív igénylőlapon szerepeltetett 15 fő.

**Mind a két tevékenységnél a 2016. évre tervezett ellátotti létszám megállapítása körültekintően történt.**

Szervezet neve: Györtelek Község Önkormányzata

Györtelek

..... /.....

<b>Jóváhagyom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

<b>A jelentést elfogadom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

### ELLENŐRZÉSI JELENTÉS-TERVEZET

A Györtelek Község Önkormányzata és a  
Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal  
belső kontrollrendszerének vizsgálata című ellenőrzéshez



A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

a) a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,

b) az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,

c) megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan, és

d) a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A jogszabályi előírások alapján az ellenőrzés során egységesen arra keresem a választ, hogy

- a folyamatok meghatározása megtörtént-e,
- a szabályozottság, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség meghatározása a vizsgált szervezetekre vonatkozóan a dokumentumokban fellelhető-e.

**Az ellenőrzési programban meghatározott vizsgálati szempontok szerint, az idézett jogszabályi előírásokat figyelembe véve a belső kontrollrendszer vizsgálatával az alábbi megállapítást adom:**

#### **Az önkormányzat SZMSZ-e**

Az SZMSZ tartalmazza a képviselő-testület feladatait, munkafolyamatait, utal az elfogadott gazdasági programra, mely az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat.

Az SZMSZ-ben meghatározásra került a képviselő-testület törvényileg megillető feladataiból az átruházott hatáskörök;

- polgármester hatáskörébe került a segélyezéssel kapcsolatos feladat
- jegyző hatáskörébe került a közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos feladat.

#### **A Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények Alapító okirata, SZMSZ-e, ügyrendje**

A polgármester a jegyző útján irányítja Közös Önkormányzati Hivatalt.

Az Alapító okirat a jogszabályi előírásnak megfelelően tartalmazza a feladatokat és a kormányzati funkciókat.

A Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik SZMSZ-el és Ügyrenddel. Mindkét dokumentum tartalmazza a polgármesterre, alpolgármesterre és a jegyzőre vonatkozó feladatokat, hatásköröket.



### **Kötelezően előírt belső szabályzatok**

A gazdálkodás vitelének szabályozásához meghatározó jelleggel a jegyző elkészített Számviteli politikát. A Számviteli politika a Györtelek Közös Önkormányzati Hivatal szabályzata, melynek hatálya kiterjed a Györtelek Napsugár Óvodára és a Szatmár Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatra.

- A Számviteli politika hatálya Györtelek Község Önkormányzatra és Fülöpösdaróc Község Önkormányzatra nem lett kiterjesztve.

A számviteli politikában

- a beszámolási,
  - könyvvezetési feladatok,
  - irányítási és végrehajtási feladatok,
  - eszközök és források minősítésével kapcsolatos feladatok,
  - az eszközök értékelésével kapcsolatos feladatok esetében
- a feladatok elvégzéséért a felelősök meghatározása megtörtént.

Az elkészített Pénzkezelési szabályzatot a Jegyző elkészítette, hatálya a Közös Önkormányzati Hivatalra és a Györtelek és Fülöpösdaróc Községek Önkormányzataira lett kiterjesztve.

- Györtelek Napsugár Óvodára és a Szatmár Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatra a Pénzkezelési szabályzat hatálya nem lett kiterjesztve, viszont a megismerési nyilatkozatot az intézmények vezetői aláírták.
- A pénzkezelési szabályzat ellenőrzése 2015. évben megtörtént, a szabályzat javítására tett javaslat alapján intézkedési terv elkészült, azonban a szabályzaton a módosítások átvezetése nem történt meg.

A Számviteli politika keretében elkészített Leltárkészítési és leltározási szabályzattal

A szabályzatokban a feladatok és a felelőségi körök meghatározása megtörtént, azonban az aktualizálás hiánya miatt a szabályozottság nem teljeskörű.

### **Szabálytalanságkezelési eljárásrend**

A szabályzat 2011. évben készült. A szabályzat példajellegűen tartalmaz szabálytalanság fajtákat. A szabálytalanság észlelése, intézkedések, eljárások meghatározása, a nyomon követés és nyilvántartás területén a jegyző részére tartalmaz feladatokat.

### **A gazdasági folyamatokban kulcsszerepet betöltő ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítésigazolás és érvényesítés szabályozása, megfelelő működése a gyakorlatban**

A jegyző a Gazdálkodási szabályzat elkészítésével biztosította az ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítésigazolás és érvényesítés szabályozottságát. A Gazdálkodási szabályzat hatálya valamennyi szervezetre kiterjed. Meghatározta a feladatköröket a jogosultságokat és a hatásköröket.



A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírja a költségvetési szerv vezetőjének a két évente történő kötelezően továbbképzési kötelezettséget a belső kontrollrendszer témakörben. A képzés elvégzését a felügyeleti szerv felé december 31-éig igazolni kell.

- A Közös Önkormányzati Hivatal vezetője az előírt továbbképzéssel a vizált időszakban nem rendelkezik.

### **Összegzés:**

A vizsgált szervezetek rendelkeznek Alapító okirattal, SZMSZ-el és ügyrenddel. A munkakörökhöz tartozó feladatok meghatározása megtörtént.

A jegyző elkészítette a Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli politikáját, szabályzatokat. A szabályzatok tartalmazzák a felelőségi köröket a munkakörökhöz tartozó feladatokkal azonosan, illetve meg lett határozva a helyettesítés rendje.

A szabályozottság –a szabályzatok aktualizálásának elmaradása ellenére- biztosított.

A belső kontrollrendszer működését biztosítja a folyamatba épített ellenőrzés, az ellenőrzési nyomvonal és a belső ellenőrzés működtetése.

A költségvetési szerv vezetője a vizsgált időszakban a belső kontrollrendszer témakörben kötelező képzésen nem vett részt.

### **Javaslatok**

- A kontrollkörnyezet és a kontrolltevékenység részeként a meglévő szabályzatokat a jogszabályi változásokat követően és az ellenőrzések megállapításaira tett javaslatok alapján az intézkedési tervnek megfelelően aktualizálni kell.
- A belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. §-sa szerint belső kontrollrendszer témakörben a költségvetési szervek vezetőinek a kötelező továbbképzésen részt kell venni, melyhez az ABPE rendszer biztosít lehetőséget.

Kérem, hogy a JELENTÉS TERVEZET megállapításaira, amennyiben észrevétele van, 8 napon belül szíveskedjen megtenni.

Ópályi, 2016. október 31.

Krasznai Ernőné  
belső ellenőr

Szervezet neve: Györtelek Község Önkormányzata

Györtelek

..... /.....

Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal GYÖRTELEK		
Érkezett: 2017 JAN 24.	Érkeztető azonosító: 318/2017	
Ügyirat száma: 63- /2017/91	Melléklet száma:	Ügyintéző: Dr. Kovács G.

<b>Jóváhagyom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

<b>A jelentést elfogadom</b>
Név:
Aláírás:
Dátum: 201.....

## ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A Györtelek Község Önkormányzata és intézményei  
étkeztetési tevékenységének vizsgálata című ellenőrzéshez

Györtelek, 2016. december 19.



nyersanyagnorma meghatározás szintén a 27/2011.(IV.07.) Kt. számú önkormányzati rendeletben lett meghatározva, melynek módosítására szintén nem került sor, a fizetendő térítési díj megállapításról szabályozás ebben az esetben sem állt rendelkezésre.

### **Nyersanyag norma meghatározása**

A gyermekétkeztetés esetében a vizsgált időszakban a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet volt hatályban, amelynek a térítési díjra vonatkozó része 2014.07.07-tel és 2015.05.29-cel lett módosítva.

2015. I. félévben az óvodai és általános iskolai térítési díj étkezési formák alapján az önkormányzati rendelet szerint:

- óvodai háromszori 330 Ft (tízórai 70 Ft, ebéd 190 Ft, uzsonna 70 Ft)
- általános iskolai háromszori 415 Ft (tízórai 75 Ft, ebéd 265 Ft, uzsonna 75 Ft).

A 2015. évi módosítás szerint 2015.07.01-től meghatározott óvodai és általános iskolai térítési díj étkezési formák alapján a módosító önkormányzati rendelet szerint:

- óvodai háromszori 385 Ft (tízórai 80 Ft, ebéd 230 Ft, uzsonna 75 Ft)
- általános iskolai háromszori 435 Ft (tízórai 85 Ft, ebéd 265 Ft, uzsonna 85 Ft).

➤ Az általános iskolai étkeztetésnél a tízórai, ebéd, uzsonna intézményi térítési díj a képviselő-testület elé terjesztett előterjesztés szerint 435 Ft az uzsonnát 85 Ft-tal tartalmazza, a módosítás szerinti képviselő-testületi előterjesztés és az egységes szerkezetű 12/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet szerint a háromszori általános iskolai étkezés térítési díja összege 425 Ft, az uzsonnát 75 Ft-tal tartalmazza. A Györteleki Polgármesteri Hivatal dolgozójának tájékoztatása szerint az eltérés csak elírás.

A szociális étkeztetés esetében a vizsgált időszakban a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 8/2012.(IV.13.) önkormányzati rendelet volt hatályba, melynek az 5. §-sa a térítési díjra vonatkozó rendelkezése 2015. évben többször volt módosítva. A vizsgált időszakban január 01-től április 30-ig az időskorúak nappali ellátását Györteleken, Géberjénben és Fülöpösdarócon igénybevevők ebéd térítési díja nettó 315 Ft, bruttó 400 Ft, míg május 01-től november 01-ig meg lett határozva a helyben elfogyasztott és a kiszállítással igénybevett étkezés nettó és bruttó díja.

2015.11.02-től meghatározott szociális étkeztetés térítési díja a 18/2015. (XI.02.) módosító önkormányzati rendelet szerint a 9/2015.(IV.01.) önkormányzati rendeletben meghatározottak „kerekítési” összegekkel lettek pontosítva, így:

- Györteleken helyben étkezés esetében nettó 315 Ft, bruttó 400 Ft.
- Györteleken kiszállítással az étkeztetés díja nettó 345 Ft, bruttó 440 Ft.



- konyhai közmunkások 320 Ft, áfával 406 Ft,
- vendégétkezők - Ft, áfával 750 Ft.
- Az étkezőszervező 2015. 07.01-től alkalmazott, normalistába rögzített étkezési típusonkénti díjak azonosak a Képviselő-testület 6/2014.(I.21.) Kt. számú határozatával elfogadott térítési díjak összegével.

### Napi étkezők nyilvántartása

A napi étkezők nyilvántartására a szabályozás szerint a „Nyilvántartás az étkezést igénybe vevőkről” nyomtatvány kitöltésével megoldott. A nyersanyagkiszabás a szabályozás szerint a REPETA WIN étkezőszervező program használatával történik.

A nyilvántartásban az óvodások, iskolások, győrtelki szociális étkezést igénybevevők, a dolgozói étkezési nyilvántartást és az iskolai dolgozók névsorát tartalmazzák.

A Géberjénben és a Fülöpösdarócon a szociális étkeztetést igénybevevőkről a REPETA programban nyilvántartás nem szerepelnek, a nyilvántartás kézzel végzi az étkezőszervező, mivel vásárolt étkezőszervezővel van biztosítva.

- Az ellenőrzéshez biztosított étkezők nyilvántartása a dolgozói nyilvántartás esetében 2015. április, november, december hónapokban a szabályozásban meghatározott nyomtatványon történt, a többi hónapokban és az egyéb étkeztetési formákban az étkezők nyilvántartása a szabályozástól eltérően a REPETA WIN programmal történt.

### Térítési díjak megállapítása

#### Óvodai étkezők:

A REPETA program szerinti nyilvántartás adatából 2015. január-június hónapban az alkalmazott nyersanyag norma háromszori étkezők esetében a rendeletben meghatározottal megegyező 330 Ft, mely Áfával 420 Ft. A fizetendő térítési díj az önkormányzat által biztosított 25 %-os kedvezményenél 315 Ft, **ami a szabályoknak megfelelő.** A Gyvt. szerint 50 %-os térítési díjkedvezmény biztosítása esetében 121 Ft a megállapított térítési díj, mely az önkormányzati rendeletben meghatározott óvodai ebéd 190 Ft nyersanyagértékéből megállapított 242 Ft térítési díj 50 %-a, azaz 121 Ft.

- Az étkezőszervező által az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott „Előírás befizetés” alapján, (mely a fizetendő térítési díjakat tartalmazza) az óvodai étkezőknél az 50 %-os kedvezményben részesülő ellátottak esetében (2fő) az adagszámok a „T” „E” „U” megjelölésnél szerepelnek, viszont a térítési díj mind a két főnél 121 Ft Áfás értékkel lett megállapítva.

A nyersanyagnorma 2015.07.01-től hatályba lépett változása alapján a háromszori étkező óvodások esetében a fizetendő térítési díj 489 Ft Áfás érték szerint a 25 %-os kedvezményben részesülő ellátottaknak 367 Ft-os Áfás értéket kellett fizetni. A



### Szociális étkezők:

A vizsgálattal érintett időszakban januártól júliusig a györteleki lakosok szociális étkeztetésért bruttó 406 Ft-ot fizettek kiszállítási díj nélkül, holott

➤ a rendelet szerint bruttó 400 Ft-ot januártól ápriliséig kellett fizetni, május-júliusi időszakban pedig 438 Ft-ot kellett kiszállítással fizetni az ellátottaknak, augusztustól decemberig terjedő időszakban pedig bruttó 438 Ft-ot fizettek, mely díj 2 Ft kerekítést figyelembe véve a bruttó 440 Ft **kiszállítással számolt térítési díj Áfás összegével azonos.**

A géberjéni és fülöpösdaróci lakosoknak a szociális étkeztetésért 2015. januártól ápriliséig bruttó 400 Ft-ot, míg májustól decemberig bruttó 495 Ft-ot fizettek, mely a **helyben elfogyasztott térítési díj Áfás összegével azonos.**

### Alkalmazottak, vendégek:

Az iskolai dolgozók által az étkeztetésért fizetett térítési díj bruttó 635 Ft, mely 61 %-kal magasabb, mint az alkalmazottak által fizetendő 394 Ft Áfás térítési díj.

➤ A 27/2011. (IV.07.) Kt. számú határozatban az alkalmazottak által fizetett étkeztetés térítési díjához tartozó rezszi megtérítéséről nincs döntés.

A dolgozói étkezők 2015. novemberi és decemberi nyilvántartása szerint a háromszori (tízórai, ebéd, uzsonna) étkezésért fizetett térítési díj bruttó 320 Ft.

➤ Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott dokumentumokban az adott esetleges kedvezmény biztosítására vonatkozóan előírást, és tízórai valamint uzsonna igénybevételére norma meghatározást nem találtam.

### **Összegzés:**

Az étkeztetést biztosításához 2014.01.06-tól érvényes Élelmezési szabályzat rendelkezésre áll, mely a gyermekétkeztetés vonatkozásában a biztosított kedvezmények igénybevételéhez szükséges nyomtatványokat tartalmazza. A gyermekétkeztetés és a szociális étkeztetés vonatkozásában a nyersanyagnorma meghatározása vonatkozásában utal az önkormányzati rendeleti szabályozásra.

A vendégétkezők vonatkozásában az élelmezési norma rezsiköltséggel növelt összegét kell alapul venni a térítési díj megállapításánál.

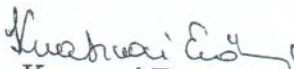
Az intézményi dolgozók esetében a térítési díjról szóló rendeletre utal a térítési díj megállapításnál.

Az általános iskola vonatkozásában a háromszori étkezés nyersanyag norma értékén belül az uzsonna nyersanyag értéke eltér az előterjesztésben és az önkormányzati rendeletben meghatározottól, az elírása miatt az élelmezésvezető a norma meghatározásánál így hibás adatokkal dolgozik.

- A FEUVE keretében az élelmezésvezető által kezelt REPETA program adatbázisát felül kell vizsgálni.

Kérem, hogy a javaslatokra a jegyző 8 napon belül készítsen intézkedési tervet, s annak 1 példányát szíveskedjék eljuttatni részemre.

Ópályi, 2016. december 19.

  
Krasznai Ernőné  
belső ellenőr



## **Előterjesztés**

Győrtelek Község Képviselő-testületének 2017. február 10.-i ülésére

### **Előterjesztés címe és tárgya:**

Győrtelek Község Önkormányzata által benyújtandó  
járási startmunka programok

Előterjesztő: Halmi József polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Győrtelek Község Önkormányzata az előző évek gyakorlatához hasonlóan 2017. évben is pályázatokat kíván benyújtani közfoglalkoztatási programok elnyerése céljából. A 2016. november hónapban kiírásra került járási startmunka mintaprogramok kidolgozása, az erre a célra kialakított elektronikus rendszeren, önkormányzati szinten megtörtént.

A keletkező munkaanyagokat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya megvizsgálta, és az önkormányzattal egyeztetve a szükséges javításokat elvégezte. Az egyik mintaprogram, mely értékteremtő (Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás) esetében tervtárgyalást írtak elő, mely január hónapban megtörtént. A programok végleges formába öntése után kialakultak a támogatásra benyújtható véglegesíthető kérelmek.

Győrtelek Község Önkormányzata 2017. évben az alábbi közfoglalkoztatási járási startmunka mintaprogramokra kíván pályázatot benyújtani a Belügyminisztériumhoz:

- Mezőgazdasági földutak karbantartása
- Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás

A programok mindösszesen 40 fő foglalkoztatására irányulnak 12 hónapig terjedő időtartamban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent megjelölt közfoglalkoztatási programok megvalósítására irányuló pályázatok benyújtásához hozzájárulni szíveskedjenek.

Győrtelek, 2017. február 09.

Halmi József sk.  
polgármester



**(TERVEZET)****Győrtelek Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
.../2017. (...)  
határozata****a 2017. évi járási startmunka program támogatási kérelmek benyújtásáról****Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete:**

1. a 2017. évi járási startmunka program tárgyában a támogatási kérelmek (Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás, Mezőgazdasági földutak karbantartása, ) benyújtásával egyetért, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási kérelemhez kapcsolódó dokumentumokat aláírja, illetve a szükséges intézkedéseket megtegye;

**Határidő:** azonnal**Felelős:** polgármester

2. támogatja, hogy a támogatási kérelem nyertessége esetén, a polgármester a támogatásban részesített projekt megvalósításához kapcsolódó dokumentumokat aláírja, a szükséges intézkedéseket megtegye, illetve a szükséges közbeszerzési eljárásokat megindítsa.

**Határidő:** döntést követően**Felelős:** polgármesterHalmi József s.k.  
polgármester

K.m.f.

Dr. Kovács Adrienn s.k.  
jegyző

## Előterjesztés

Tárgy: Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra beadandó pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX .törvény (továbbiakban Möt.v.). az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: ASP rendelet), valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény rendelkezései szerint 2018. január 1- től biztosítani kell az elektronikus ügyintézés lehetőségét. Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének legfőbb eleme az önkormányzatoknál folyó közigazgatási munka informatikai eszközökkel való támogatása. Az önkormányzati feladatellátás egységességének biztosítása, az ország pénzügyi stabilitásának megőrzése érdekében a feladatellátáshoz az állam biztosít központi információs rendszer szintű támogatást. Ez a rendszer az ASP.

Az önkormányzati ASP rendszer a Möt.v 114 § (2) bekezdése szerint, a helyi önkormányzatok feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó elektronikus információs rendszer. Az ASP rendszert a Kormányzat a Magyar Államkincstár útján működteti.

Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerekből (iratkezelő, települési portál; e-ügyintézési portál; gazdálkodási; ingatlan-vagyon, adó; ipari-kereskedelmi; valamint hagyatéki leltár rendszer), keretrendszerből, támogató rendszerekből, valamint az önkormányzati adattárházból épül fel.

Az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozás valamennyi önkormányzat számára kötelező.

Csatlakozási időpontok: **2017. január** elsejével az önkormányzati ASP rendszer gazdálkodási rendszeréhez és önkormányzati adórendszeréhez csatlakoznak az ASP rendelet 4. melléklete szerinti helyi önkormányzatok. (ebben Győrtelek önkormányzata nem szerepelt).

**2017. október elsejével** az önkormányzati adórendszerhez csatlakozik valamennyi helyi önkormányzat.

**2018. január elsejéig** az önkormányzati ASP rendszer valamennyi szakrendszeréhez csatlakozik az összes helyi önkormányzat. Az ASP rendszerhez való csatlakozás időpontja esetünkben tehát legkésőbb 2018. január 1.

A csatlakozás kétféle módon valósulhat meg; rendszercsatlakozással, vagy interfész segítségével. (Interfészes csatlakozást kizárólag az e-közigazgatásért felelős miniszter engedélyezhet egyedi kérelmek esetén, aki döntését indokolni nem köteles, pályázati támogatás nem igényelhető rá). Rendszercsatlakozás esetén - a keretrendszer és a szakrendszer által támogatott feladatainak informatikai támogatását a helyi önkormányzat a keretrendszer és a szakrendszer útján látja el.

Fent részletezett feladatok megvalósításhoz megjelent a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívás, melynek keretében lehetőség van a szükséges technikai-, szakmai feltételek finanszírozására. A támogatás feltétele az ASP rendeletben foglalt előírások és kötelezettségek betartása, az ott rögzített előfeltételek megléte. A támogatás intenzitása 100%, mely teljes egészében lehívható előlegként.



A pályázati kiírás szerint igényelhető költségek részletezése:

Elszámolható maximális bruttó költségek, adatok Ft-ban (3000 fő lakosságnál kisebb településekre vonatkozóan)

Eszközbeszerezés 3 300 000 (számítógép, kártyaolvasó -kötelező minden ASP géphez-, nyomtató, laptop).

-Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása 780 000 (szabályzatok - biztonsági, iratkezelési - készítése).

-Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja 1 320 000 ( a korábbi nyilvántartásokból az ASP rendszernek megfelelő adatok átemelése).

-Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás 180 000 (az ASP központ által szervezett az ASP szolgáltatás bevezetéséhez kapcsolódó oktatáson való részvételhez szükséges utazások költsége).

-Tesztelés, élesítés 240 000 (az önkormányzatoknak tesztelni és ellenőrizni kell a számukra kialakításra kerülő szolgáltatásokat).

-Projektmenedzsment (2,5%), tájékoztatás, nyilvánosság 180 000.

Összesen: 6 000 000 Ft.

Győrtelek esetében tehát a maximális igényelhető összeg 6 millió Ft, melyet a pályázatban szeretnénk teljes egészében lehívni.

A pályázatot a 2017. február 06. és 2017. február 28. közötti időszakban lehet benyújtani.

A pályázat benyújtásakor szükséges csatolni a támogatási kérelem benyújtására és a támogatás felhasználására vonatkozó képviselő-testületi felhatalmazást.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és a vonatkozó határozati javaslat elfogadására.

Győrtelek 2017. február 08.

Halmi József sk.  
polgármester

TERVEZET

**Győrtelek Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2017.(.....) Kt.  
határozata**

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozatot hoz annak érdekében, hogy Győrtelek Község Önkormányzata - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114.§-ának illetve az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII.31.) Korm. rendeletében meghatározottak szerint – önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tehessen, melyben felhatalmazza Győrtelek Község Önkormányzatának polgármesterét, hogy az önkormányzat nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata nevében és javára.

Felelős: Halmi József polgármester

Határidő: 2017. február 28.

Közreműködik: Dr. Kovács Adrienn jegyző